

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 1 di 8

Disciplinare

per l'accesso al servizio

ECOCENTRO-MOBILE

Comune di Pordenone

REVISIONI		
N°	Data	Modifiche rispetto alla precedente revisione
00	09/11/2021	Prima edizione.
01	21/06/2022	Inserimento Ecocentro-Mobile "riciclabili"

Conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2015
Conforme alla Norma UNI EN ISO 14001:2015
Conforme alla Norma UNI ISO 45001:2018

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 2 di 8

INDICE

Sommario

1 PREMESSA	3
2 SCOPO.....	3
3 CAMPO DI APPLICAZIONE	3
4 RESPONSABILITÀ	3
5 AREE DI SOSTA	3
6 CALENDARIO DEL SERVIZIO E ORARIO DI APERTURA	3
7 RIFIUTI CONFERIBILI DALLE UTENZE	4
7 ACCESSO AL SERVIZIO.....	6
8 MODALITÀ DI CONFERIMENTO.....	6
9 COMPORTAMENTO DEI CONFERITORI	7
10 ADDETTI AL TRASPORTO.....	8
11 MODALITÀ OPERATIVE DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ECOCENTRO-MOBILE	8
12 ACCESSO ALL'ECOCENTRO-MOBILE CON AUTOMEZZI	8
13 CORRETTO COMPORTAMENTO AMBIENTALE	8

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 3 di 8

1 Premessa

Nel presente Disciplinare vengono illustrati i requisiti e le prescrizioni del servizio fornito tramite "CENTRO AMBIENTE MOBILE" (di seguito *ECOCENTRO - MOBILE*) presso il Comune di Pordenone.

L'*ECOCENTRO MOBILE* può essere adibito alla raccolta dei rifiuti "PERICOLOSI" o dei rifiuti "RICICLABILI".

2 Scopo

L'*ECOCENTRO-MOBILE* può essere assimilato ad un Centro di Raccolta itinerante e presidiato, pensato per le seguenti raccolte:

- ✓ rifiuti pericolosi e rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche, conferiti dalle utenze domestiche;
- ✓ rifiuti riciclabili (carta, cartone, imballaggi in plastica e metalli e cassette di legno), conferiti da utenze domestiche e non domestiche.

I rifiuti, raccolti in maniera differenziata per frazioni omogenee, sono successivamente conferiti al Centro di Raccolta comunale per essere poi trasportati agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento.

3 Campo di Applicazione

Presso l'*ECOCENTRO-MOBILE* "PERICOLOSI" sono possibili solo conferimenti da parte di utenze domestiche.

Presso l'*ECOCENTRO-MOBILE* "RICICLABILI" sono possibili conferimenti da parte delle utenze domestiche e non domestiche.

Il presente Disciplinare riguarda esclusivamente i conferimenti effettuati nel Comune di Pordenone.

4 Responsabilità

L'addetto di turno ha il compito di rispettare e far rispettare il presente Disciplinare in ogni sua parte. Nel caso in cui si presentino problemi a cui l'addetto non è in grado di far fronte, lo stesso potrà rivolgersi al Responsabile Area Operativa di GEA. È responsabilità dei conferitori rispettare tutte le norme comportamentali definite nel presente Disciplinare.

5 Aree di sosta

GEA individua, nel territorio comunale, le aree pubbliche che presentano le caratteristiche necessarie allo svolgimento del servizio dell'*ECOCENTRO-MOBILE*.

I siti individuati sono sottoposti all'approvazione dell'amministrazione comunale.

Le aree devono essere pavimentate e sufficientemente ampie da garantire che le seguenti attività vengano svolte in assoluta sicurezza:

- la movimentazione dell'*ECOCENTRO-MOBILE* tramite autocarro;
- la sosta e il conferimento degli utenti.

6 Calendario del servizio e orario di apertura

Il servizio *ECOCENTRO-MOBILE* viene effettuato secondo un calendario predisposto da GEA.

In caso di giornate festive infrasettimanali, il servizio *ECOCENTRO-MOBILE* viene sospeso.

In caso di particolari esigenze, GEA e l'Amministrazione Comunale potranno autorizzare il servizio di *ECOCENTRO-MOBILE* in giornate e orari diversi da quelli stabiliti, disponendone idonea pubblicità alle utenze.

Durante l'orario di apertura dell'*ECOCENTRO-MOBILE* sarà garantita la presenza del personale addetto alla gestione, alla guardiania e al controllo.

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 4 di 8

Le giornate e gli orari in cui è attualmente attivo il servizio ECOCENTRO-MOBILE sono quelli riportati nella tabella sottostante.

PERICOLOSI	SETTIMANA 1	Lunedì, Mercoledì, Venerdì	08.30 – 11.30
RICICLABILI	SETTIMANA 2	Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì	17.00 – 20.00

Gli utenti sono invitati a presentarsi presso l'ECOCENTRO-MOBILE con un certo anticipo rispetto all'orario di chiusura, calcolando che ci potrebbero essere dei tempi di attesa prima del conferimento per la presenza di altri utenti in coda, evitando così di prolungare l'orario del servizio ECOCENTRO-MOBILE oltre l'orario stabilito.

7 Rifiuti conferibili dalle utenze

I rifiuti e le quantità conferibili presso l'ECOCENTRO-MOBILE nel Comune di Pordenone sono riportati in tabella, nel rispetto della normativa vigente e, in particolare, di quanto riportato nella Determina Dirigenziale n. 2991 del 25/11/2020.

ECOCENTRO-MOBILE "PERICOLOSI"

Tipo rifiuto	CER	Definizione	Descrizione	Quantità massima conferibile PER GIORNATA
OLIO VEGETALE	200125	Oli e grassi commestibili	Oli e grassi provenienti da mense e cucine domestiche o di ristorazione	5 LITRI
OLIO MINERALE	200126*	Oli e grassi diversi da quelli di cui alla voce 200125	Olio motore	5 LITRI
FILTRI OLIO MOTORE	160107*	Filtri dell'olio	Filtri dell'olio provenienti da motore di veicoli di utenze domestiche	1PEZZO
ACCUMULATORI AL PIOMBO	200133*	Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160602 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie	Batterie auto, moto,...	1PEZZO
PILE ESAURITE	200133*	Batterie e accumulatori di cui alle voci 160601, 160602 e 160602 nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie	Pile stilo, bottone, ...	20 PEZZI
FARMACI SCADUTI	200131*		Medicinali citotossici e citostatici	20 PEZZI
BOMBOLETTE SPRAY VUOTE (T/F)	150111*	Imballaggi metallici contenenti matrici solide porose pericolose (ad esempio amianto), compresi i contenitori a pressione vuoti	Bombolette spray vuote con simboli di pericolo	4 PEZZI (max 1 l/cad)
TONER E CARTUCCE STAMPA	160216 160215*	Componenti rimossi da apparecchiature fuori uso	Toner, cartucce per stampanti	4 PEZZI

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 5 di 8

Tipo rifiuto	CER	Definizione	Descrizione	Quantità massima conferibile PER GIORNATA
		diversi da quelli di cui alla voce 160215		
NEON E LAMPADE A BASSO CONSUMO	200121*	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	Tubi fluorescenti, lampade fluorescenti compatte, lampade fluorescenti, lampade a scarica ad alta densità	6 PEZZI
PICCOLI ELETTRODOMESTICI E APPARECCHIATURE ELETTRONICHE	200123*	Apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi	Piccoli frigoriferi, deumidificatori,.. contenenti CFC	4 PEZZI
	200135*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alla voce 200121 e 200123, contenenti componenti pericolosi	Piccoli televisori Schermi Cornici digitali LCD Monitor Laptop, notebook	
	200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121, 200123 e 200135	Macchine per cucire, stampanti, dispositivi medici, forni a microonde ferri da stiro, tostapane, bollitori elettrici svegli e orologi rasoi elettrici balance Calcolatrici apparecchi radio videocamere, videoregistratori Apparecchi hi-fi, strumenti musicali, apparecchiature per riprodurre suoni o immagini Giocattoli elettrici ed elettronici Telefoni cellulari Navigatori satellitari (gps)	
VERNICI	200127*	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose	Vernici e contenitori sporchi di vernice	5 PEZZI (max 1 l/cad)
PESTICIDI	200119*	Pesticidi	Insetticidi, diserbanti, anticrittogamici,...	4 PEZZI (se liquidi max 1 l/cad, se solidi max 0,5 kg/cad)
SOLVENTI	200113*	Solventi	Acetone, trielina,...	4 PEZZI (max 1 l/cad)
ACIDI	200114*	Acidi	Acido muriatico,....	4 PEZZI (max 1 l/cad)

ECOCENTRO-MOBILE "RICICLABILI"

Tipo rifiuto	CER	Definizione	Descrizione	Quantità massima conferibile PER GIORNATA
CARTA E CARTONE	200101	Carta e cartone	Rifiuti riciclabili in carta, cartoncino e cartone	90 LITRI
CARTONE	150101	Imballaggi in carta e cartone	Cartone da imballaggio	120 LITRI MAX PACCO 50 X 50 X 50 cm
IMBALLAGGI IN PLASTICA E METALLI	150106	Imballaggi in plastica e metalli	Imballaggi in plastica e metalli (acciaio e alluminio)	200 LITRI
CASSETTE DI LEGNO	150103/ 200138	Imballaggi in legno	Cassette di legno	3 PEZZI

7 Accesso al servizio

Il conferimento dei rifiuti presso l'ECOCENTRO-MOBILE dovrà essere effettuato a cura del produttore/detentore. Possono accedere all'ECOCENTRO-MOBILE:

- ✓ **"PERICOLOSI"**: gli utenti domestici del Comune di Pordenone, residenti o non residenti abituali (domiciliati o proprietari di 2° casa o agenzie immobiliari dotate di apposita delega), regolarmente iscritti al servizio rifiuti.
- ✓ **"RICICLABILI"**: gli utenti domestici del Comune di Pordenone, residenti o non residenti abituali (domiciliati o proprietari di 2° casa o agenzie immobiliari dotate di apposita delega), regolarmente iscritti al servizio rifiuti; le utenze non domestiche con sede nel Comune di Pordenone regolarmente iscritte al servizio rifiuti.

8 Modalità di Conferimento

Il riconoscimento e la registrazione degli accessi all'ECOCENTRO-MOBILE delle utenze domestiche e non domestiche avviene attraverso apposito gestionale.

Le utenze domestiche accedono al servizio attraverso tessera sanitaria oppure comunicando il proprio codice fiscale.

Le utenze non domestiche accedono al servizio esclusivamente tramite badge rilasciato dal gestore.

All'accesso, l'utente dovrà dichiarare tipologia e provenienza dei rifiuti da conferire.

L'addetto, dotato di apposito dispositivo mobile, provvederà al riconoscimento dell'utenza, registrando nel gestionale la tipologia e il quantitativo indicativo dei rifiuti conferiti.

Nel caso l'utenza non fosse presente all'interno del database informatico, lo stesso verrà registrato in modalità "temporanea" per poter procedere alle opportune verifiche d'ufficio. Inoltre l'addetto dovrà compilare il Mod. 08-06-04 Scheda Anagrafica Nuova Utenza Centro di Raccolta.

I rifiuti dovranno essere suddivisi all'origine dall'utente e scaricati direttamente negli appositi contenitori. L'utente dovrà rispettare tutte le disposizioni impartite dall'addetto al servizio di custodia e controllo nel rispetto del presente Disciplinary.

Gli addetti alla custodia e controllo hanno la facoltà di respingere eventuali conferimenti che non siano compatibili con le tipologie di rifiuto e con la capacità ricettiva dell'ECOCENTRO-MOBILE indicando nel contempo il giorno in cui il conferimento potrà essere effettuato o se lo stesso potrà essere effettuato esclusivamente al Centro di raccolta comunale.

L'accesso all'ECOCENTRO-MOBILE sarà comunque regolato dal personale di custodia al fine di non compromettere le corrette operazioni di conferimento e manovra.

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 7 di 8

9 Comportamento dei conferitori

In nessun caso devono essere scaricati rifiuti all'esterno dell'ECOCENTRO-MOBILE o nei pressi dello stesso.

Nel caso di conferimento di piccoli elettrodomestici deve essere prestata la massima cura al fine di evitare il danneggiamento motori, impianti, tubi a raggi catodici, schermi, tubi neon e dispersione di metalli pesanti o sostanze inquinanti.

I cartoni dovranno essere conferiti piegati.

Nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico l'utente dovrà operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno a sé stesso e agli altri, nonché intralcio a cose e persone presenti nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE.

Ciascun utente, presente nell'area dell'ECOCENTRO-MOBILE, dovrà seguire scrupolosamente le indicazioni sulla tipologia di rifiuto da conferire, contenute nell'apposita segnaletica affissa ai nei rispettivi contenitori.

È severamente vietato aggirarsi nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE per chiedere e/o proporre scambio o la cessione di rifiuti agli utenti in attesa.

Ogni conferitore ha comunque l'obbligo di attendere il benessere dell'addetto all'accettazione prima di poter conferire presso gli appositi contenitori dell'ECOCENTRO-MOBILE. Ogni conferimento effettuato senza l'opportuno benessere sarà considerato conferimento non autorizzato e come tale verrà denunciato agli organi competenti.

Il materiale dovrà essere scaricato negli appositi contenitori secondo quanto indicato dall'addetto.

Il Gestore declina ogni responsabilità in caso di danni diretti e/o indiretti a persone e/o cose di proprietà del conferente e/o di terzi imputabili agli utenti conferenti all'ECOCENTRO-MOBILE e/o a soggetti terzi non riconducibili al Gestore o ai suoi incaricati.

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		DIS 01-06	
	DISCIPLINARE SERVIZIO ECOCENTRO - MOBILE - PORDENONE		Rev. 01 del 21/06/2022	Pagina 8 di 8

Tutto il personale addetto, nonché tutto il personale a bordo degli automezzi è **obbligato** a:

- ***non fumare e/o non accendere torce a combustibile liquido o nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE;***
- ***non effettuare alcuna operazione di cernita di oggetti di qualsiasi genere e natura;***
- ***vietare a terzi soggetti di effettuare operazioni di cernita e/o scambio di rifiuti nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE;***
- ***vigilare affinché soggetti terzi non stazionino nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE per chiedere e/o proporre scambio o la cessione di rifiuti agli altri utenti in attesa di conferire, avvisando se necessario l'autorità di sicurezza competente;***
- ***Durante la permanenza nei pressi dell'ECOCENTRO-MOBILE attenersi alle norme di sicurezza vigenti.***
- ***Rispettare quanto previsto dall'Istruzione operativa IGI 08-08-02 "Istruzione per il conferimento all'Ecocentro-Mobile" affissa sulla struttura.***

10 Addetti al trasporto

Gli addetti al trasporto dell'ECOCENTRO-MOBILE, anche appartenenti a ditte terzi, che si recano presso la sede di GEA per il ritiro dell'ECOCENTRO-MOBILE o presso il Centro di Raccolta per lo scarico dei rifiuti, nell'esecuzione di tutte le operazioni di scarico e manovra dovranno operare con la massima cautela e perizia per evitare di arrecare danno nonché intralcio a cose e persone, nonché danni all'ambiente. Le operazioni di scarico dei rifiuti presso il Centro di Raccolta avverranno di norma con l'impianto chiuso al pubblico.

11 Modalità operative del personale addetto all'Ecocentro-Mobile

Le modalità operative in condizioni normali sono definite in apposita procedura *PGI 08-08 "Protocollo Operativo gestione Ecocentro-Mobile"*, dove sono anche specificate le condizioni di emergenza (es. spandimenti di oli, incendio, ...). Nella stessa sono definite anche le modalità di registrazione delle attività.

12 Accesso all'Ecocentro-Mobile con automezzi

Gli utenti che accedono al servizio devono parcheggiare il proprio automezzo ad una distanza adeguata dall'ECOCENTRO-MOBILE, in modo da non intralciare le operazioni di conferimento e non arrecare pericolo agli utenti conferenti.

13 Corretto comportamento ambientale

Gli utenti che si recano all'ECOCENTRO-MOBILE sono obbligati a tenere un corretto comportamento ambientale che implica l'osservanza delle seguenti disposizioni:

- non è ammesso conferire all'ECOCENTRO-MOBILE rifiuti con CER differenti da quelli inseriti nel presente Disciplinare; i rifiuti devono essere suddivisi all'origine per tipologia e conferiti negli appositi contenitori, allo scopo installati.
- In caso di perdite accidentali di rifiuti l'utente è obbligato ad avvertire prontamente l'addetto all'ECOCENTRO-MOBILE, che provvederà a mettere in atto le misure di prevenzione riportate nella *PGI 08-08 "Protocollo Operativo gestione Ecocentro-Mobile"*, allegata al presente Disciplinare.