

**CESSAZIONE SERVIZIO**
Utenze Domestiche – ROVEREDO IN PIANORev. 00
del
03/01/2024

Pagina 1 di 2

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

A mezzo PEO: sportelloroveredo@gea-pn.it – a mezzo PEC: eco@pec.gea-pn.it – Consegna a mano all'addetto di GEA**SCRIVERE IN STAMPATELLO**

IL SOTTOSCRITTO (Cognome e Nome) _____

nato a _____ il _____ C.F. _____

residente in via/piazza _____ n° _____ int. _____ Sc _____

Comune di _____ () C.A.P. _____ tel. _____

e-mail _____

DICHIARA CHE A FAR DATA DAL _____ CESSA LA DETENZIONE / OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE**SITO IN** via/piazza _____ n° _____ barr. _____ Sc _____ Piano _____ int. _____

nel Comune di ROVEREDO IN PIANO, con i seguenti identificativi catastali:

ABITAZIONE FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**ALTRO** FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**ALTRO** FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**MOTIVO DELLA CESSAZIONE:**☐ **restituzione al proprietario:** (cognome–nome) _____ residente a _____

CAP _____ in via _____ n. _____

☐ **vendita a:** (cognome–nome) _____ residente a _____

CAP _____ in via _____ n. _____

☐ **al dichiarante subentra:** (cognome–nome) _____ residente a _____

CAP _____ in via _____ n. _____

☐ **altro:** _____**ALLEGARE documentazione comprovante la cessazione (ad es. compravendita, risoluzione contratto di affitto, ecc).****INDICARE LO STATO DELLE UTENZE A RETE (GAS - ACQUA - ENERGIA ELETTRICA) ALLA CESSAZIONE:**☐ **ATTIVE** ☐ **CESSATE** ☐ **VOLTURATE A:** (cognome–nome) _____**EVENTUALE ULTERIORE RECAPITO PER L'INVIO FATTURA / RIMBORSO:**☐ Accredito su conto corrente bancario/postale intestato a _____

presso le Poste o la Banca, Agenzia/Filiale di _____

Codice IBAN _____

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO		Mod. 07-08-03c	
	CESSAZIONE SERVIZIO Utenze Domestiche – ROVEREDO IN PIANO		Rev. 00 del 03/01/2024	Pagina 2 di 2

☐ RICHIEDE L'INVIO DELLE FATTURE AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

DICHIARA DI RESTITUIRE LA SEGUENTE ATTREZZATURA:

KIT IDENTIFICATIVO RACCOLTA PORTA A PORTA			
CONTENITORE/SACCHETTO	CODICE	N. SACCHI	RESTITUZIONE
Secco residuo			☐
Imballaggi di plastica/metalli			☐
Carta/cartone			☐
chiave organico/vetro			☐
Contenitore per pannolini/pannoloni			☐
Contenitore sfalci/ramaglie			☐ Restituzione ☐ ritiro

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento TARIC la riconsegna della dotazione deve avvenire contestualmente e/o entro 5 giorni dalla comunicazione di cessazione dell'utenza. In caso di mancata restituzione dei contenitori o restituzione di contenitori non puliti sono previste le indennità di cui all'art. 25 del regolamento TARIC.

Data _____

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (DPR 28/12/2000 n°445) - Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma o fa uso di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Qualora da controlli eseguiti emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali raccolti tramite la compilazione del presente modulo – siano essi comuni o di natura particolare ai sensi dell'art 9 GDPR - saranno trattati da GEA S.p.A. in qualità di responsabile esterno del trattamento dati esclusivamente per le finalità ivi indicate e secondo i principi di liceità, trasparenza e correttezza di cui al Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del Codice privacy s.m.i.. Per tutte le informazioni specifiche relative al trattamento dei propri dati personali, al consenso, alla conservazione e all'esercizio dei diritti correlati, consultare l'informativa estesa resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale al seguente link <http://www.gea-pn.it/privacy/>

Per presa visione dell'informativa estesa e consenso al trattamento dei dati anche di natura particolare, il/la dichiarante (firma) _____