

**CESSAZIONE SERVIZIO**
Utenze Domestiche - PORDENONERev. 03
del
16/12/2025

Pagina 1 di 2

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

A mezzo PEO: sportellopn@gea-pn.it – a mezzo PEC: eco@pec.gea-pn.it – Consegna a mano all'addetto di GEA**SCRIVERE IN STAMPATELLO**

INTESTATARIO DELL'UTENZA (Cognome e Nome) _____

nato a _____ il _____ C.F. _____

residente in via/piazza _____ n° _____ int. _____ Sc _____

Comune di _____ (_____) C.A.P. _____ tel. _____

e-mail _____

DICHIARA CHE A FAR DATA DAL _____ CESSA LA DETENZIONE / OCCUPAZIONE DELL'IMMOBILE**SITO IN** via/piazza _____ n° _____ barr. _____ Sc _____ Piano _____ int. _____

nel Comune di PORDENONE, con i seguenti identificativi catastali:

ABITAZIONE FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**ALTRO** FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**ALTRO** FOGLIO _____ MAPPALE _____ SUB _____ CAT. _____**MOTIVO DELLA CESSAZIONE:**☐ restituzione al proprietario: (cognome–nome) _____ CF _____

residente a _____ CAP _____ in via _____ n. _____

☐ vendita a: (cognome–nome) _____ CF _____

residente a _____ CAP _____ in via _____ n. _____

☐ al dichiarante subentra: (cognome–nome) _____ CF _____

Residente a _____ CAP _____ in via _____ n. _____

☐ altro: _____**INDICARE LO STATO DELLE UTENZE A RETE (GAS - ACQUA - ENERGIA ELETTRICA) ALLA CESSAZIONE:**☐ **ATTIVE** ☐ **CESSATE** ☐ **VOLTURATE A:** (cognome–nome) _____**È OBBLIGATORIO ALLEGARE DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE LA DATA E IL MOTIVO DELLA CESSAZIONE (AD ES. CESSAZIONE LOCAZIONE, CHIUSURA FORNITURA EN. ELETTRICA, CERTIFICATO DI VENDITA, ECC.)**

	SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO	Mod. 07-08-03b	
	CESSAZIONE SERVIZIO Utenze Domestiche - PORDENONE	Rev. 03 del 16/12/2025	Pagina 2 di 2

EVENTUALE ULTERIORE RECAPITO PER L'INVIO FATTURA / RIMBORSO:

☐ RICHIEDE L'INVIO DELLE FATTURE AL SEGUENTE INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA

DICHIARA DI RESTITUIRE LA SEGUENTE ATTREZZATURA:

KIT IDENTIFICATIVO RACCOLTA PORTA A PORTA		
CONTENITORE	CODICE	RESTITUZIONE
Secco residuo Easy trolley 45 lt		☐
Secco residuo Bidone 120 lt (solo Zona VERDE)		☐
Imballaggi di plastica/metalli		☐
Carta/cartone Easy trolley 45 lt		☐
Tessera organico/vetro		☐
Contenitore per pannolini/pannoloni		☐
Contenitore per sfalci e ramaglie (compilare apposito modulo)		☐

Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento TARIC la riconsegna della dotazione deve avvenire contestualmente e/o entro 5 giorni dalla comunicazione di cessazione dell'utenza. In caso di mancata restituzione dei contenitori o restituzione di contenitori non puliti sono previste le indennità di cui all'art. 25 del regolamento TARIC.

Data _____

Firma _____

Dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà (DPR 28/12/2000 n°445) - Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma o fa uso di atti falsi, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Qualora da controlli eseguiti emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali raccolti tramite la compilazione del presente modulo – siano essi comuni o di natura particolare ai sensi dell'art 9 GDPR - saranno trattati da GEA S.p.A. in qualità di responsabile esterno del trattamento dati esclusivamente per le finalità ivi indicate e secondo i principi di liceità, trasparenza e correttezza di cui al Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del Codice privacy s.m.i.. Per tutte le informazioni specifiche relative al trattamento dei propri dati personali, al consenso, alla conservazione e all'esercizio dei diritti correlati, consultare l'informativa estesa resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e disponibile nella sezione dedicata del sito istituzionale al seguente link <http://www.gea-pn.it/privacy/>

Per presa visione dell'informativa estesa e consenso al trattamento dei dati anche di natura particolare, il/la dichiarante (firma) _____