
Figura professionale ricercata:	Ausiliario vigilanza ecologica (di seguito AVE)
Inquadramento iniziale CCNL:	Federambiente – Livello 4a
Retribuzione tabellare lorda annua:	euro 25.600,00 (venticinquemilaseicento)
Indennità di funzione lorda annua:	euro 3.360,00 (tremilatrecentosessanta)
Sede di lavoro:	Pordenone
Luoghi in cui si svolge l'attività lavorativa:	territorio dei comuni nei quali GEA svolge il servizio di raccolta dei rifiuti
N° di persone ricercate:	2

1 – Descrizione della posizione lavorativa:

GEA - Gestioni Ecologiche e Ambientali spa, che svolge servizi legati alla gestione dei rifiuti urbani ricerca n° 2 esperti in materia ambientale da assumere con contratto a Tempo determinato (fino al 31/12/2012) per le attività di:

- sensibilizzazione e informazione ai cittadini e ai titolari delle attività economiche presenti in città su tutto ciò che riguarda il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani;
- prevenzione e repressione relativamente alle attività legate al conferimento dei rifiuti urbani su suolo pubblico;

L'attività si svolge principalmente a mezzo di pattugliamento stradale programmato, ispezione di luoghi, cassonetti, bidoni in cui avviene la raccolta dei rifiuti, l'apertura degli stessi e l'esame attento del loro contenuto per riscontrare gli elementi di non corretto conferimento da parte degli utenti del servizio, individuare gli attori dei comportamenti non conformi ed elevare le previste contravvenzioni ove possibile.

Parte rilevante dell'attività si svolge, quindi, in pattugliamenti e una parte altrettanto rilevante è costituita dal reporting delle attività svolte, dalla verbalizzazione delle infrazioni riscontrate, dall'analisi delle postazioni e degli elenchi degli utenti, finalizzata anche a proporre alla Direzione miglioramenti del servizio e modifiche operative al suo svolgimento.

Gli AVE hanno l'obbligo di effettuare almeno 36 ore di vigilanza settimanali e durante il servizio devono essere riconoscibili attraverso la divisa e/o l'esibizione del tesserino personale e non possono **mai** essere armate.

Gli AVE hanno il dovere, mediante verbalizzazione, di accertare comportamenti sanzionabili rientranti nella loro competenza e di segnalare alle altre autorità quelli non rientranti nella loro competenza.

2 – Descrizione del processo di selezione dei candidati.

La selezione avverrà in tre fasi distinte:

- o **Fase 1 (fase di prima selezione):** domanda di ammissione alla fase formativa (stage) e formazione della graduatoria dei candidati: i primi 10 saranno ammessi alla fase successiva (stage). La valutazione dei requisiti, l'attribuzione dei punteggi e la formazione della graduatoria per l'ammissione alla Fase 2 - fase formativa (stage) sarà effettuata da una agenzia esterna appositamente incaricata da GEA.
- o **Fase 2 (fase di formazione – stage):** stage di 4 settimane, rivolto ai primi 10 candidati classificati nella graduatoria stilata al termine della fase 1, tenuto presso GEA a Pordenone, per conseguire la formazione necessaria allo svolgimento delle mansioni indicate;
- o **Fase 3 (esami finali):** esami di qualificazione finali a cura di una commissione istituita presso GEA:
 - **Esame propedeutico** in materia di procedure amministrative per l'ottenimento della qualifica di "pubblico ufficiale" addetto alla verifica del conferimento dei rifiuti e del rispetto dei relativi regolamenti comunali.
 - Per i candidati che abbiano superato l'esame propedeutico, **esame teorico, pratico e attitudinale di valutazione finale** per la definizione della graduatoria finale. I primi due classificati saranno assunti a tempo determinato fino al 31 dicembre 2012 presso GEA con la mansione di Ausiliario di vigilanza ecologica (AVE).

La graduatoria così formata resterà valida per un periodo di due anni e sarà utilizzata per eventuali ulteriori assunzioni di personale con le specifiche richieste per la figura di AVE e non sarà valida per l'assunzione di eventuali altre figure professionali, per le quali sono formate distinte graduatorie.

3 – Domanda di ammissione alla fase di prima selezione

Per poter partecipare alla "Fase 1 - fase di prima selezione" è necessario presentare una **domanda di ammissione**. La domanda deve essere redatta su carta semplice e deve contenere i seguenti dati, attestazioni e allegati:

1. "Elementi anagrafici":
 - a. cognome e nome del candidato;
 - b. data e luogo di nascita (**per essere ammessi alla selezione è necessaria un'età non inferiore ai 18 anni**);

- c. recapito al quale dovranno essere fatte pervenire le comunicazioni relative allo stage e impegno di comunicarne le eventuali variazioni (via, civico, località, CAP, indirizzo e-mail, numero di telefono fisso o mobile).
2. Attestazioni circa i "Requisiti inderogabili di ammissione di **natura civile**":
 - a. indicazione della residenza anagrafica (**per ragioni di servizio, per essere ammessi alla selezione la residenza deve essere in un Comune servito da GEA, ossia Cordenons, Pordenone e Roveredo in Piano**);
 - b. dichiarazione di possesso della cittadinanza italiana;
 - c. dichiarazione di aver adempiuto agli obblighi di leva per i nati prima del 01/01/1986;
 - d. dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici;
 - e. dichiarazione di non aver subito condanna e pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
 - f. dichiarazione di non aver subito condanna per qualsiasi tipo di violazione della normativa con finalità di salvaguardia ambientale e naturalistica;
 - g. dichiarazione di non aver subito sanzioni amministrative a seguito di violazione di leggi in materia ambientale.
 3. Attestazioni circa i "Requisiti inderogabili di ammissione di **natura professionale**":
 - a. possesso della Patente di Guida B o superiore;
 - b. possesso di titolo di studio **almeno di licenza di scuola media superiore**;
 - c. possesso di un livello di conoscenza del software Microsoft Office (Excel, Word) valutabile come "buono", su una scala di valutazione "mediocre", "sufficiente", "discreto", "buono" e "ottimo": l'effettivo possesso del requisito sarà oggetto di test separato per i candidati che risulteranno idonei sulla base del punteggio attribuito (primi 10 candidati).
 4. Allegato il Certificato di idoneità psico-fisico-attitudinale rilasciato da un medico abilitato;
 5. Allegato l'Elenco dei titoli che danno diritto a punteggio (vedi elenco al punto 5 che segue);
 6. Allegato il Curriculum vitae dettagliato nel formato dell'Europass Curriculum Vitae (allegato qui di seguito);
 7. Firma del candidato.

La domanda va indirizzata a:

Manpower srl, Piazzale Ellero dei Mille, 4 33170 Pordenone e dovrà pervenire in busta chiusa (tramite spedizione o consegna manuale, opzione consigliata per la maggiore certezza del risultato) entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 8 maggio 2012**.

Fa fede il timbro di arrivo del protocollo dell'agenzia di selezione.

4 – Elenco dei titoli che danno diritto a punteggio ai fini della predisposizione della graduatoria di ammissione alla Fase 2 – fase di formazione

La posizione dei candidati all'interno della graduatoria di ammissione alla Fase 2 – fase di formazione (stage) sarà determinata sulla base di punteggi (max 30 punti) attribuiti ai seguenti requisiti il cui possesso deve risultare dalle attestazioni contenute nel modulo allegato alla domanda di cui al punto 3.5 che precede:

1. titolo di studio:
 - a. diploma di scuola media superiore: **punti 3**;
 - b. diploma di laurea: **punti 5**;
 - c. diploma di laurea in scienze forestali, agrarie, ambientali, geologiche, biologiche, naturali: **punti 6**;
2. pubblicazioni e/o tesi in materia ambientale: **punti 4**;
3. abilitazione regionale alla gestione degli impianti di smaltimento (ex art. 29 della LR n° 30/1987): **punti 4**;
4. idoneità tecnica previsti per l'iscrizione all'Albo Gestori Rifiuti DM 406/88 (attestati di partecipazione): **punti 3**;
5. aver svolto attività di guida naturalistica per almeno un anno: **punti 2**;
6. aver svolto attività di volontario antincendio boschivo, per almeno un anno: **punti 2**;
7. aver svolto attività di guardia particolare giurata appartenente ad associazioni ambientaliste, venatorie, ittiche e di tutela ambientale in genere, riconosciute in base alla normativa vigente, per almeno un anno: **punti 4**;
8. aver svolto attività di protezione civile, appartenente ad associazioni riconosciute in base alla normativa vigente, per almeno un anno: **punti 3**;
9. abilitazione a soccorritore: **punti 2**;

5 – Formazione delle graduatorie per l’ammissione alla Fase 2

I candidati saranno ordinati secondo il punteggio attribuito (“**lista generale**”).

Saranno considerati idonei per l’ammissione alla Fase 2 i primi 10 candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto.

In caso il numero di candidati con punteggio più alto sia superiore a 10 a causa di molteplici candidati a parità di punteggio, sarà definita una lista separata di tali candidati (“**lista ristretta**”).

Sarà, quindi, riformulata la graduatoria dei candidati inclusi in tale “lista ristretta”, aumentando di due punti i punteggi di cui ai punti 2, 3, 4 del paragrafo 4 che precede.

Persistendo, dopo di ciò, un numero di candidati con punteggio più alto superiore a 10 a causa di molteplici candidati a parità di punteggio, sarà definita una lista separata di tali candidati (“**seconda lista ristretta**”).

Limitatamente ai candidati della “seconda lista ristretta” che, a partire dall’ultimo, eccedono il numero di 10 sarà effettuato un colloquio di selezione attitudinale a cura della società incaricata della selezione che attribuirà un punteggio ulteriore da 1 a 10 ad ogni singolo candidato, sino a formare la lista richiesta dei primi 10 candidati.

I primi 10 classificati saranno informati dell’esito della selezione a cura dell’agenzia incaricata, mediante raccomandata con avviso di ricevimento.

La comunicazione conterrà l’invito a presentarsi presso i loro uffici o altro luogo idoneo indicato nella comunicazione stessa, per lo svolgimento di una prova pratica di verifica del possesso del livello minimo richiesto di conoscenza del software Microsoft Office (Excel, Word), come indicato nella domanda di ammissione.

Nel caso in cui uno o più dei primi 10 candidati non superassero il test di conoscenza dei software Microsoft Office, l’agenzia di selezione procederà a invitare al test i candidati successivi nell’ordine di graduatoria della “seconda lista ristretta” e, ultimata questa, della “lista ristretta” e poi dalla “lista generale”, scartando i candidati che non abbiano superato il test, fino alla formazione di una graduatoria di 10 candidati idonei.

I dati, le attestazioni nonché il possesso dei titoli indicati nella domanda di ammissione, ad eccezione del Certificato medico di cui al punto 4 della domanda, possono essere inizialmente auto-certificati dai candidati in base al D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni.

Coloro che risulteranno ammessi alla Fase 2 dovranno produrre i documenti per l’accertamento dei requisiti indicati.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione.

Eventuali variazioni che possono essere causa di esclusione dall’ammissione alla Fase 2 dovranno essere comunicate a GEA prima dell’inizio dello stage.

6 – Ammissione all’esame finale.

E’ prevista una frequenza obbligatoria minima del 75% delle ore delle lezioni teoriche e del 75% delle ore delle lezioni pratiche.

Le assenze, nella misura massima consentita del 25% delle ore delle lezioni teoriche e del 25% delle ore delle lezioni pratiche, devono essere giustificate da idonea documentazione.

Assenze per numero di ore superiore determineranno l’esclusione dalla possibilità di sostenere gli esami finali.

7 – Procedura d’esame finale.

Le procedure di esame si compongono di due fasi successive:

- Al termine della Fase 2, i candidati sosterranno preliminarmente una prova di idoneità sulle materie relative alle procedure sanzionatorie amministrative che permetterà, se superata, ai candidati che venissero successivamente assunti da GEA di acquisire lo status di “pubblico ufficiale”.
 - Coloro che non dovessero superare la prova suddetta non potranno accedere alla prova finale di selezione in quanto l’acquisizione della qualifica di “pubblico ufficiale” è requisito fondamentale e imprescindibile per l’espletamento delle funzioni dell’Ausiliario di vigilanza ecologica.
- Coloro che abbiano superato la prova di idoneità di cui al punto precedente sosterranno, innanzi ad una Commissione nominata a norma del Regolamento per le assunzioni di personale dipendente di GEA:
 - una prova scritta basata su domande a risposta multipla,
 - un colloquio orale vertente sulle materie di approfondimento dello stage e volto inoltre a valutare le attitudini personali dei candidati in relazione al ruolo che sono chiamati a svolgere.

8 – Formazione della graduatoria definitiva dei candidati idonei

Sulla base della suddetta procedura la Commissione d'esame formulerà una graduatoria definitiva dei candidati riconosciuti idonei al ruolo di Ausiliari di vigilanza ecologica (AVE).

La graduatoria terrà conto:

- del risultato della prova scritta per 30% di peso;
- del risultato della prova orale per il 30% di peso;
- delle risultanze del colloquio comportamentale individuale e del comportamento tenuto nel corso dello stage per il 40%.

Il giudizio risultante dalla ponderazione dei tre elementi sarà riepilogato secondo la scala di valutazione sotto riportata:

Scala di valutazione

I candidati sono valutati con punteggi che variano da 5 a 1.

- 5 – idoneo, con capacità superiori a quelle richieste per la posizione lavorativa.
- 4 – idoneo, con capacità superiori alla media in relazione a quelle necessarie per la posizione lavorativa.

- 3 – idoneo, con capacità nella media in relazione a quelle necessarie per la posizione lavorativa .
- 2 – non idoneo, con capacità inferiori alla media in relazione a quelle richieste per la posizione lavorativa.
- 1 – non idoneo, con capacità insufficienti rispetto a quelle richieste per la posizione lavorativa.

La qualifica di Ausiliario di Vigilanza Ecologica viene attribuita dal Sindaco mediante incarico nominativo ai sensi dell'art. 29 del "Regolamento comunale per la disciplina dei servizi di raccolta e smaltimento dei rifiuti", come approvato con modifiche da ultimo con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 7 giugno 2010, secondo l'ordine della graduatoria e tenuto conto delle esigenze di servizio individuate da GEA.

9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente avviso, verranno trattati nel rispetto della legge 675/96 e successive modifiche.

10 – Norme finali

GEA si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso pubblico. La presentazione della domanda implica la conoscenza integrale e l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso pubblico.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alla normativa vigente in materia.

Per informazioni sui contenuti dei corsi e sulle modalità di ammissione gli interessati possono rivolgersi alla Direzione Servizi Ambientali di GEA, tel. 0434 506411.

Per informazioni e ottenimento dell'apposito facsimile di domanda gli interessati possono rivolgersi in orario d'ufficio dei giorni feriali (sabato e festivi esclusi) direttamente a:

- **GEA spa , Piazzetta del Portello, 5 – Pordenone**, oppure via e-mail all'indirizzo **eco@gea-pn.it** o
- **Manpower srl, Piazza Ellero dei Mille, 4 – Pordenone**, oppure via e-mail all'indirizzo **gea@manpower.it**

Pordenone, 20 aprile 2012